

**Standar Pelayanan  
Surat Keterangan Ahli Waris**

| No | Komponen                        | Uraian  |
|----|---------------------------------|---|
| 1  | Dasar Hukum                     | 1. Undang Undang 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik<br>2. Undang Undang 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah<br>3. Peraturan Pemerintah No. 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik<br>4. Peraturan Menteri PAN RB No 15 Tahun 2014 tentang Pedoman Standar Pelayanan               |
| 2  | Persyaratan Pelayanan           | 1. Surat keterangan waris dari Kelurahan<br>2. Fotocopy KK Seluruh waris<br>3. Fotocopy KTP Seluruh Waris<br>4. Surat Pernyataan yang diketahui seluruh Ahli Waris bermaterai 10000<br>5. Fotocopy Akte Kematian Almarhum / Almarhumah<br>6. Fotocopy KTP Saksi ( Minimal 2 Orang)<br>7. Fotocopy Sertifikat Tanah (Untuk pengurusan waris tanah) |
| 3  | Sistem, Mekanisme, dan Prosedur | Pemohon → Kelurahan → Kecamatan (Front Office → Kasi Pemerintahan/Sekcam/Camat → Front Office) → Pemohon  |
| 4  | Jangka Waktu Penyelesaian       | 15 Menit  |
| 5  | Biaya / Tarif                   | Gratis  |
| 6  | Produk Layanan                  | Surat Keterangan Ahli Waris   |
| 7  | Penanganan Pengaduan            | Kecamatan Tanjung Harapan :<br>Telp : (0755) 20929<br>Email : tanjungharapansolok@gmail.com<br>Kecamatan Lubuk Sikarah :<br>Telp : 08126631373  |