



PEMERINTAH DAERAH KOTA SOLOK
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Komplek Balaikota Gedung D Jalan Lubuk Sikarah Kota Solok

SURAT TERDAFTAR PENYEHAAT TRADISIONAL

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Dasar Hukum	Permenkes Nomor 61 tahun 2016 Tentang Pelayanan Kesehatan Tradisional Empiris
2.	Persyaratan Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Surat permohonan; 2. Surat pernyataan mengenai metode atau teknik pelayanan yang diberikan; 3. Fotokopi KTP; 4. Pas foto 4x6 sebanyak 3 lembar; 5. Surat keterangan lokasi dari wali nagari; 6. Pengantar dari puskesmas; 7. Surat rekomendasi dari asosiasi sejenis atau surat keterangan dari tempat magang; 8. STPT lama yang asli bagi perpanjangan.
3.	Sistem, Mekanisme dan Prosedur	<p>The flowchart 'ALUR REKOMENDASI IZIN' details the following steps:</p> <ol style="list-style-type: none"> Pemohon menerima berkas dan pulang dengan tersenyum (Applicant receives files and leaves happily). Petugas mengetik dan mencetak izin, menandatangani, dan pengarsipan lalu menyerahkan dokumen ke pemohon. (Staff types, prints, signs, and archives the permit, then hands the documents back to the applicant). Pemohon mengisi form dan melengkapi dokumen (Applicant fills out forms and completes documents). Petugas DPM-PTSP memeriksa dan meneliti kelengkapan berkas (DPM-PTSP staff checks and researches the completeness of the files). Bahan dikirim ke dinas kesehatan (Files are sent to the health department). Petugas Memeriksa kelengkapan bahan kemudian melaksanakan survey ke sarana (Staff checks file completeness and then conducts a survey at the facility). Bahan Lengkap, dibuatkan surat rekomendasi (If complete, a recommendation letter is issued). Bahan Tidak Lengkap akan dikirim lagi (If incomplete, files will be resubmitted). DIKIRIM (Final delivery).
4.	Jangka Waktu Penyelesaian	9 (Sembilan hari) Hari Kerja Terhitung Sejak Berkas dan Persyaratan Lengkap
5.	Biaya/Tarif	Gratis
6.	Produk Pelayanan	Surat Izin Praktek STPT
7.	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Layanan pengaduan (S M S), Media Sosial <ol style="list-style-type: none"> a. Facebook (Dinas PMPTSP) b. Instagram (@dmptpsolok.kota) c. Whatsapp (082173733757) d. Website (Dpmptpsolokkota.go.id)


KEPALA DINAS

Ir. HENDAUKHTRI
 NIP. 09621116 198809 2 001