

**STANDAR PELAYANAN DINAS PERTANIAN (PUSKESWAN)  
PELAYANAN PASIEN LUAR GEDUNG**

NO	KOMPONEN	URAIAN
1	Dasar Hukum	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Undang-undang No. 18 Tahun 2009 tentang Peternakan dan kesehatan hewan</li> <li>2 Permenpan No. 64 Tahun 2007 tentang Pusat Kesehatan Hewan</li> <li>3 Perwako No. 111 Tahun 2017 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Daerah pada dinas Pertanian</li> <li>4 Renstra Dinas Pertanian Perikanan dan Kehutanan Kota Solok di Dilingkungan Dinas Pertanian, Perikanan dan Kehutanan Kota Solok</li> </ol>
2	Persyaratan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Memenuhi persyaratan protokol kesehatan Covid-19</li> <li>2 Membawa kartu kunjungan pasien (bagi yang sudah pernah berobat)</li> </ol>
3	Sistem, Mekanisme dan Prosedur Produk Pelayanan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1 Laporan dari Pihak yang membutuhkan pelayanan baik secara langsung maupun melalui telfon/wa</li> <li>2 Melakukan registrasi pasien kepada petugas</li> <li>3 Pemeriksaan terhadap pasien</li> <li>4 Tindak lanjut dan pengobatan</li> <li>5 Meracik obat</li> <li>6 Menyelesaikan administrasi</li> <li>7 Pasien dibolehkan pulang</li> </ol>
4	Produk Layanan	Pelayanan Pasien Luar Gedung
5	Jangka Waktu Penyelesaian	60 menit kalau untuk melahirkan bisa 1 harian dilapangan pelayanan medis terhadap klien sampai staf mengetik laporan dan mendistribusikan
6.	Biaya/Tarif	Rincian Biaya terdapat pada Perda No. 1 Tahun 2016
7	Penanganan Pengaduan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. WA : 0812 6609 3355 atau 0852 7427 6901</li> <li>2. Facebook : uptd puskeswan kota solok</li> <li>3. email : puskeswan_kotasolok@yahoo.com atau <a href="mailto:uptdpuskeswan_kotasolok@gmail.com">uptdpuskeswan_kotasolok@gmail.com</a></li> <li>4. Web : Dinas Pertanian Kota Solok atau <a href="http://www.lapor.go.id">www.lapor.go.id</a></li> </ol>